

แบบใบลาป่วย/ลาจิส่วนตัว

(เขียนที่).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ลาป่วย/ลาจิส่วนตัว

เรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบแผนงานฝึกอบรม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ชั้นปีที่.....สังกัด.....

ขอลา ☐ ป่วย เนื่องจาก.....

☐ จิส่วนตัว เนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ข้าพเจ้าได้ลา ☐ ป่วย ☐ จิส่วนตัว ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายการันตร์ วงศ์ปารการสันติ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบแผนงานฝึกอบรม

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต